

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DE LA JONQUIÈRE**

Procès-verbal de la réunion spéciale des élections du Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA) de la Commission scolaire De La Jonquière, tenue le 16 octobre 2017 à 19 h 15, à la salle des Commissaires du Centre administratif de la Commission scolaire De La Jonquière.

**Sont présents :**

Mmes Amy Belley-Traoré  
Annie Côté  
Isabelle Duchesne  
Mélanie Fortin  
Diane Fradette  
Geneviève Fraser  
Nancy Gagnon  
Marie-Ève Girard  
Isabelle Potvin  
Line St-Gelais  
Caroline Tremblay  
Sonia Mérette

MM. Éric Desbiens  
Stéphane Forget  
Yannick Gagnon  
Martin Lapierre  
Denis Turcotte

**Tous membres formant quorum**

**Sont absents :**

Mmes Sarah Allard  
Audrey Bouchard  
Guylaine Girard  
Hélène Pelletier  
Mona Riverin  
Édith Tremblay

Mme Marie-Eve Bourgeois exerce la fonction de secrétaire d'assemblée du Comité consultatif des services aux EHDAA.

**1. MOT DE BIENVENUE**

Après vérification du quorum, Mme Caroline Tremblay, directrice adjointe aux Services éducatifs à l'adaptation scolaire, souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**2. LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR  
RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/14**

Il est proposé par M. Éric Desbiens  
Et résolu à l'unanimité

QUE soit accepté l'ordre du jour de la présente réunion spéciale des élections du Comité consultatif des services aux EHDAA de la Commission scolaire De La Jonquière tel que modifié :

- 1. Mot de bienvenue;**
  - 2. Lecture et acceptation de l'ordre du jour;**
  - 3. Acceptation du procès-verbal de la rencontre du 12 juin 2017;**
  - 4. Nomination d'une présidente ou d'un président d'élection;**
  - 5. Nomination d'une secrétaire ou d'un secrétaire d'élection;**
  - 6. Nomination des scrutatrices ou des scrutateurs;**
  - 7. Présentation des membres du comité;**
  - 8. Rôles et fonctions du comité EHDAA;**
    - 8.1 Règles de régie interne.**
  - 9. Fonctionnement :**
    - 9.1 Animation et ordre du jour;**
    - 9.2 Secrétariat et soutien administratif;**
    - 9.3 Budget; demande d'allocation à la CSDLJ;**
    - 9.4 Élection des officiers;**
      - 9.4.1 Présidente ou président du Comité;**
      - 9.4.2 Vice-présidente ou vice-président du Comité;**
      - 9.4.3 Trésorière ou trésorier du Comité;**
      - 9.4.4. Secrétaire du Comité;**
      - 9.4.5 Membre de la Table clinique jeunes.**
    - 9.5 Calendrier des rencontres;**
    - 9.6 Signature des effets bancaires;**
    - 9.7 Montant versé aux membres;**
  - 10. Plan de travail 2017-2018**
  - 11. Questions diverses**
    - 11.1 Remplacement siège vacant**
    - 11.2 ITA Colloque parents**
    - 11.3 FCPQ**
    - 11.4 Semaine EHDAA**
  - 12. Questions du public;**
  - 13. Chronique du livre et de l'Internet;**
  - 14. Date et heure de la prochaine rencontre;**
  - 15. Levée de l'assemblée.**
- ADOPTÉ**

**3. ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 12 JUIN 2017  
RÉSOLUTIONCCSEHDAA/2017-2018/15**

Il est proposé par M. Diane Fradette  
Et résolu à l'unanimité

QUE le Comité consultatif des services aux EHDAA accepte le  
procès-verbal de la réunion du 12 juin 2017.

**ADOPTÉ**

**4. NOMINATION D'UNE PRÉSIDENTE OU D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION  
RÉSOLUTIONCCSEHDAA/2017-2018/16**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une présidente ou d'un président  
d'élection;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Caroline Tremblay propose M. Martin Lapierre qui accepte d'être candidat.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Caroline Tremblay  
Et résolu à l'unanimité

QUE M. Martin Lapierre soit nommé président d'élection.

**ADOPTÉ**

**5. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE OU D'UN SECRÉTAIRE D'ÉLECTION  
RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/17**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une secrétaire ou d'un secrétaire  
d'élection;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Caroline Tremblay propose Mme Marie-Ève Bourgeois qui accepte d'être  
candidate.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Caroline Tremblay  
Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Marie-Ève Bourgeois soit nommée secrétaire d'élection.

**ADOPTÉ**

**6. NOMINATION DE SCRUTATRICES OU DE SCRUTATEURS**  
**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/18**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une scrutatrice ou d'un scrutateur d'élection;

ATTENDU les mises en candidature suivantes :

Mme Annie Côté propose Mme Isabelle Potvin ainsi que Mme Line St-Gelais qui acceptent d'être candidates.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Annie Côté  
 Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Isabelle Potvin et Mme Line St-Gelais soient nommées scrutatrices d'élection.

**ADOPTÉ**

**7. PRÉSENTATION DES MEMBRES DU COMITÉ**

Les membres font un tour de table afin de se présenter.

**8. RÔLES ET FONCTIONS DU COMITÉ EHDA**

**8.1 Règles de régie interne**

Mme Caroline Tremblay informe les membres que le document a été déposé dans leur chemise et en fait une brève lecture.

**9. FONCTIONNEMENT**

**9.1 Animation et ordre du jour**

Mme Caroline Tremblay anime l'assemblée jusqu'à la nomination des officiers.

**9.2 Secrétariat et soutien administratif**

Mme Caroline Tremblay informe les membres que le Comité peut compter sur le soutien d'une ressource en secrétariat attachée aux Services éducatifs.

**9.3 Budget**

**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/19**

Il est proposé par Mme Annie Côté  
 Et résolu à l'unanimité

QUE la demande d'allocation de 2 000 \$, pour l'année scolaire 2017-2018, soit transmise au directeur du Service des ressources financières, M. Jean-François Leblanc.

**ADOPTÉ**

## 9.4 Élection des officiers

### 9.4.1 Nomination d'une présidente ou d'un président du Comité consultatif des services aux EHDAA

#### **RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/20**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une présidente ou d'un président du CCSEHDAA;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Marie-Ève Girard propose M. Éric Desbiens qui accepte d'être candidat.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Annie Côté  
Et résolu à l'unanimité

QUE M. Éric Desbiens soit nommé président du  
CCSEHDAA pour l'année scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

### 9.4.2 Nomination d'une vice-présidente ou d'un vice-président du Comité consultatif des services aux EHDAA

#### **RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/21**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une vice-présidente ou d'un vice-président du CCSEHDAA;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Annie Côté propose Mme Diane Fradette qui refuse d'être candidate.

Mme Diane Fradette propose Mme Marie-Ève Girard qui refuse d'être candidate.

Mme Diane Fradette revient sur sa décision et accepte d'être candidate.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Annie Côté  
Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Diane Fradette soit nommée vice-présidente du CCSEHDAA pour l'année scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

**9.4.3 Nomination d'une trésorière ou d'un trésorier du Comité consultatif des services aux EHDA**

**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/22**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une trésorière ou d'un trésorier du CCSEHDAA;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Diane Fradette propose Mme Annie Côté qui accepte d'être candidate.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Diane Fradette  
Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Annie Côté soit nommée trésorière du  
CCSEHDAA pour l'année scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

**9.4.4 Nomination d'une secrétaire ou d'un secrétaire du Comité consultatif des services aux EHDA**

**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/23**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une secrétaire ou d'un secrétaire du CCSEHDAA;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Annie Côté propose Mme Amy Belley-Traoré qui accepte d'être candidate.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Diane Fradette  
Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Amy Belley-Traoré soit nommée secrétaire  
du CCSEHDAA pour l'année scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

**9.4.5 Nomination d'une représentante ou d'un représentant à la Table clinique jeunes**

**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/24**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'une ou d'un représentant à la Table clinique jeunes du CCSEHDAA;

ATTENDU la mise en candidature suivante :

Mme Diane Fradette se propose et accepte d'être candidate.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Annie Côté  
Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Diane Fradette soit nommée représentante  
à la Table clinique jeunes du CCSEHDAA pour l'année  
scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

Mme Amy Belley-Traoré se propose comme substitut.

**ADOPTÉ**

**9.5 Calendrier des rencontres**  
**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/25**

Il est proposé par M. Éric Desbiens  
 Et résolu à l'unanimité

QUE le calendrier des rencontres du Comité consultatif des services aux EHDAA pour l'année 2017-2018 soit accepté comme suit :

16 octobre 2017  
 27 novembre 2017  
 22 janvier 2018  
 19 mars 2018  
 23 avril 2018  
 11 juin 2018

**ADOPTÉ**

**9.6 Signature des effets bancaires**  
**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/26**

ATTENDU QUE selon les règles de régie interne, les chèques et autres effets bancaires doivent être signés par deux des quatre personnes suivantes : le président, la vice-présidente, la secrétaire ou la trésorière.

En conséquence,

Il est proposé par M. Denis Turcotte  
 Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Annie Côté, trésorière, Mme Diane Fradette, vice-présidente, Mme Amy Belley-Traoré, secrétaire et M. Éric Desbiens, président, soient autorisés à signer les chèques et autres effets bancaires pour l'année scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

**9.7 Montant versé aux membres parents**  
**RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/27**

En conséquence,

Il est proposé par Mme Annie Côté  
 Et résolu à l'unanimité

QUE les frais de déplacement, pour chaque rencontre, soient de 7 \$ et les frais de gardiennage de 12 \$, avec reçu, pour l'année scolaire 2017-2018. Les frais seront remboursés selon le registre des présences.

**ADOPTÉ**

**10. PLAN DE TRAVAIL 2017-2018**

Le Comité détermine la liste des sujets qui seront traités au cours de l'année soit :

- Plan d'action des orthophonistes
- La passerelle transition et classement
- Présentation du protecteur de l'élève
- Visite de l'école Sainte-Cécile
- Demander au CRÉPAS et à La Chambrée de venir nous faire une présentation
- Mise à jour du document AC-Compagnon
- Semaine EHDAA
- Présentation du plan d'intervention
- Programme soutien à la famille

## 11. QUESTIONS DIVERSES

### 11.1 Remplacement siège vacant **RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/28**

M. Éric Desbiens explique la raison du siège vacant. En effet, le comité a élu un parent lors de l'AGA qui n'avait pas d'enfant HDAA. En se référant au point 7 de la section III des Règles de régie interne, nous avons procédé à la nomination du membre qui prendra place à ce siège.

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'un parent régulier afin de combler le siège vacant du CCSEHDAA;

M. Denis Turcotte accepte d'être candidat.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Amy Belley-Traoré  
Et résolu à l'unanimité

QUE M. Denis Turcotte soit nommé parent régulier du  
CCSEHDAA pour l'année scolaire 2017-2018.

**ADOPTÉ**

ATTENDU la nécessité de procéder à la nomination d'un parent substitut afin de combler le siège vacant du CCSEHDAA;

Mme Annie Côté propose Mme Sonia Mérette qui accepte d'être candidate.

En conséquence,

Il est proposé par Mme Annie Côté  
Et résolu à l'unanimité

QUE Mme Sonia Mérette soit nommée parent  
substitut du CCSEHDAA pour l'année scolaire  
2017-2018.

**ADOPTÉ**

### 11.2 ITA Colloque parents

M. Stéphane Forget nous mentionne qu'il y aura deux colloques cette année. Un à Montréal et l'autre à Québec. Pour plus d'information, consulter le site Internet [www.institutta.com](http://www.institutta.com).

### 11.3 FCPQ

M. Éric Desbiens mentionne que la Fédération des comités de parents du Québec tiendra une conférence Web le 28 février prochain. La salle des Commissaires sera réservée à cet effet afin de diffuser cette conférence aux membres de comité qui sont intéressés. Le coût est de 25 \$ et sera assumé par le comité consultatif EHDAA.



#### 11.4 Semaine EHDAA

Des démarches ont débuté pour planifier la programmation de la semaine 2018 qui aura lieu du 30 avril au 3 mai.

Sujets possibles :

- Trouver le positif dans mon diagnostic de TDAH (par Kim Rusk, animatrice et entrepreneure)
- Démystifier le plan d'intervention (Audrey, Caroline et Isabelle)
- Conférence à venir en lien avec la dysphasie

On peut déjà assurer le retour de la Marche de la différence.

#### 12. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

#### 13. CHRONIQUE DU LIVRE ET DE L'INTERNET

Site riche d'outils d'un éditeur : [www.envolee.com](http://www.envolee.com)

Site riche de guides pour les élèves à besoins particuliers : [www.fcpq.qc.ca](http://www.fcpq.qc.ca) (section EHDAA / sous-section Guides et références)

#### 14. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion régulière aura lieu le lundi 27 novembre 2017, à 19 h 15, à la salle des Commissaires.

#### 15. LEVÉE DE LA RÉUNION RÉSOLUTION CCSEHDAA/2017-2018/29

Il est proposé par Mme Annie Côté  
Et résolu à l'unanimité.

QUE la présente réunion du Comité consultatif des services aux EHDAA de la Commission scolaire De La Jonquière soit levée.

**ADOPTÉ**

**La séance est levée à 20 h 45.**

---

La personne qui préside

---

La secrétaire d'assemblée