

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE BÉGUIN
ÉCOLE SAINT-JEAN
COMMISSION SCOLAIRE DE LA JONQUIÈRE

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Saint-Jean de la Commission scolaire De La Jonquière, tenue le 26 novembre 2019, à compter de 17 h 30 à la bibliothèque de l'école.

Sont présents : Mme Guylaine Larouche, parent
Mme Johannie Duchesne, parent
Mme Caroline Tremblay, parent
Mme Janick Dufour, enseignante
Mme Annie Dufour, enseignante
Mme Maria Lapointe, TES
M. Marc-André Légaré (communauté)
M. Patrice Côté, directeur

Absent : M. Romain Tremblay (communauté)
Mme Nadia St-Pierre, parent
Mme Andrée Gobeil, service de garde

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

Mme Guylaine Larouche souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION : C.É. 19-20-15

Il est proposé par Mme Janick Dufour

Et résolu à l'unanimité

que soit accepté l'ordre du jour avec les modifications suivantes : ajout du point 2.5, 4.1, 4.2 et 4.3.

1 PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la rencontre
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Adoption du procès-verbal du 22 octobre 2019
- 1.4 Suivi au procès-verbal
- 1.5 Correspondance
- 1.6 Question du public
- 1.7 Mot de la déléguée au comité de parents
- 1.8 Mot de la direction
- 1.9 Mot du personnel de l'école
- 1.10 Mot de la responsable du service de garde

2 DÉCISIONS

- 2.1 Fête de Noël
- 2.2 COSP
- 2.3 Reddition de compte budget 19-20
- 2.4 Sorties scolaires
- 2.5 Mesure protégées dédiées 2019-2020

3 INFORMATIONS

- 3.1 Collecte de denrées
- 3.2 Nouveau personnel
- 3.3 Photos scolaires (20 février 2020 AM)

4 DIVERS

- 4.1 Arts plastiques et musique
- 4.2 Question M. Marc-André Légaré
- 4.3 Facebook

5 LEVÉE DE LA RENCONTRE

ADOPTÉE

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 OCTOBRE 2019

RÉSOLUTION : CÉ 19-20-16

Il est proposé par Mme Caroline Tremblay

et résolu à l'unanimité

que soit adopté le procès-verbal du 22 octobre 2019

ADOPTÉ

1.4 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Mme Guylaine Larouche mentionne que ce sont les élèves de charpenterie et non de menuiserie qui pourraient faire ce type de projets suite aux informations de Mme Johannie Duchesne.

1.5 CORRESPONDANCE

Aucune

1.6 QUESTION DU PUBLIC

Aucun public

1.7 MOT DE LA DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Caroline nous informe sur sa dernière réunion notamment concernant l'inscription à l'école primaire, l'ancienne école Bon Pasteur et les bons coups dans les écoles.

1.8 MOT DE LA DIRECTION

M. Patrice informe que la SPE est maintenant à temps plein.

1.9 MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

- Sortie sportive à l'UQAC le 5 décembre prochain
- Stéphane Corbin viendra faire des ateliers sur les dangers aux coups à la tête.
- Le Transit viendra développer quelques projets avec notre TES
- Mme Maria nous informe des développements sur son projet nutrition.

1.10 MOT DE LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

En l'absence de Mme Andrée Gobeil, M. Patrice informe les gens concernant une nouvelle éducatrice au service de garde, Mme Caroline Simard. Le service de garde sera fermé le 6 décembre dû à un manque d'inscription.

2 DÉCISIONS

2.1 FÊTE DE NOËL

RÉSOLUTION :CÉ 19-20-17

Il est proposé par Mme Johannie Duchesne et résolu à l'unanimité

que l'horaire continu soit de 8 h à 13h00, le vendredi 21 décembre. Le transport sera demandé pour 13 h 00. Le service de garde sera ouvert de 13 h 00 à 17 h 30.

ADOPTÉ

2.2 COSP

RÉSOLUTION :CÉ 19-20-18

Il est proposé par Mme Johannie Duchesne et résolu à l'unanimité

que la planification des COSP 2019-2022 soit acceptée telle que présentée par M. Patrice Côté.

ADOPTÉ

2.3 REDDITION DE COMPTE BUDGET 18-19

RÉSOLUTION :C.É. 19-20-19

Il est proposé par Mme Caroline Tremblay

Et résolu à l'unanimité

Que les résultats financiers 2018-2019 soient acceptés tels que présentés par M. Patrice Côté.

ADOPTÉ

2.4 SORTIES SCOLAIRES

RÉSOLUTION :CÉ 19-20-20

Il est proposé par Mme Johannie Duchesne et résolu à l'unanimité

que les sorties éducatives et scolaires pour l'année scolaire 2019-2020 et à venir soient acceptées telles que présentées par M. Patrice Côté.

ADOPTÉ

2.5 MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES ET PLAN DE DÉPLOIEMENT 2019-2020

RÉSOLUTION :C.É. 19-20-21

Il est proposé par Mme Johannie Duchesne

Et résolu à l'unanimité

Que les mesures dédiées et protégées et le plan de déploiement 2019-2020 soient acceptés tels que présentés par M. Patrice Côté.

ADOPTÉ

3. INFORMATIONS

3.1 COLLECTE DE DENRÉES

M. Patrice informe que ce sera Mme Martyne Girard qui s'occupera de la collecte de denrées pour cette année.

3.2 NOUVEAU PERSONNEL

Mme Vanessa Potvin est la nouvelle enseignante en anglais.
Mme Janick Dufour est de retour à son poste.

3.3 PHOTOS SCOLAIRES (20 FÉVRIER AM)

La prise de photos aura lieu le 20 février 2020.

4. DIVERS

4.1 ARTS PLASTIQUES ET MUSIQUE

Ce point reviendra lors de la prochaine rencontre.

4.2 QUESTION DE M. MARC-ANDRÉ LÉGARÉ

M. Marc- André nous demande comment fonctionne les devoirs et les leçons.

4.3 FACEBOOK

M. Caroline Tremblay félicite Mme Karine Tremblay pour l'information sur les apprentissages (devoirs, leçons) qu'elle met sur le groupe Facebook fermé de sa classe.

5. LEVÉE DE LA RENCONTRE

RÉSOLUTION :CÉ 19-20-22

Il est proposé par Mme Johannie Duchesne
et résolu l'unanimité

QUE la levée de la rencontre soit à 19 h 24.

ADOPTÉ

Guylaine Larouche, présidente

Patrice Côté, directeur