

RÉGIE INTERNE DU
SERVICE DE GARDE
Les amis de Marguerite



ANNÉE 2020-2021

418-547-2611 poste 3405

Chers parents,

C'est avec un grand plaisir pour nous d'accueillir votre enfant au service de garde. Le document ci-joint vous présente le fonctionnement.

En espérant que celui-ci répondra à vos questions.

1. Objectifs du service de garde

- Assurer la santé, la sécurité et le bien-être des enfants;
- Contribuer à l'atteinte des objectifs du plan de réussite;
- Proposer aux enfants des activités éducatives leur permettant de se développer globalement;
- Encourager le développement des habiletés sociales telles que le respect, l'esprit d'échange et de coopération.

2. Clientèle

Tous les élèves de la maternelle 5 ans à la 6^e année qui fréquentent l'école sont admissibles au service de garde.

3. Modalités d'inscription

La demande d'inscription se fait au service de garde lors de la rentrée scolaire au mois d'août 2020.

Le parent utilisateur s'engage à respecter son engagement selon les informations inscrites sur la fiche d'inscription. Toutes modifications de fréquentation s'il y a lieu devront être notées et signées sur le formulaire prévu.

*****L'inscription aux activités parascolaires ne pourra modifier l'entente fixée au départ*****

4. Heures d'ouverture et tarification

4.1 Journées de classe régulières au calendrier

- Matin : 7 h 00 à 7 h 45
- Midi : 11 h 15 à 12 h 35
- Soir : 15 h 05 à 17 h 30

Des frais de retard de 1 \$/minute s'appliquent après 17h30

- Régulier : L'enfant doit fréquenter au moins deux périodes par jour pour un minimum de trois jours semaine.

Tarif : 8.50\$/jour*

- Sporadique : L'enfant fréquente une seule période par jour ou plus d'une période mais moins que trois jours ou sur appel.

Tarif : 4.35\$ période du matin*

7.50\$ période du midi*

7.50\$ période du soir*

4.2 Journées pédagogiques

Lors des journées pédagogiques, le service de garde est ouvert de 7 h 00 à 17 h 30. Le tarif est de 16 \$*. Un montant supplémentaire peut être exigé pour défrayer le coût des activités spéciales.

Un sondage vous sera envoyé avant une journée pédagogique. Il est important de répondre au sondage dans le délai demandé soit par courriel ou avec le coupon-réponse et ce quelle que soit votre réponse. Cette démarche nous permet de planifier les activités et effectuer des réservations, si nécessaire. Un minimum de 12 élèves

devra être inscrit pour que le service de garde soit ouvert. Pour qu'un groupe reste à l'école il doit y avoir aussi 12 inscriptions. Prenez note que si votre enfant est inscrit et que pour une raison ou une autre il doit s'absenter, vous devrez payer tout de même le service.

4.3 Congé férié

Le service de garde est fermé et aucun frais ne vous sera chargé.

4.4 Journée tempête

Le service de garde est ouvert à 16 \$/jour* aux mêmes conditions que les journées pédagogiques.

4.5 Semaine de relâche

Quelques semaines auparavant, un sondage vous sera envoyé. Un minimum de 12 enfants par jour est requis pour l'ouverture. Les frais de garde sont fixés à 21.30 \$/jour* par enfant et des frais d'activités supplémentaires peuvent s'ajouter.

***Les montants peuvent être sujets à changement selon les balises gouvernementales le 1^{er} janvier de chaque année.**

5. Modalités de paiements

Les paiements des frais de gardes doivent être acquittés à toutes les semaines

Aucun retard de paiement de plus de 100\$ ne sera toléré, deux avis écrits entraîneront l'arrêt complet du service pour l'enfant concerné jusqu'à ce que le paiement complet soit effectué. Par la suite, le service de garde se réserve le droit d'exiger à l'avance les frais de garde pour les semaines suivantes.

6. Obligations du parent

Il est très important, pour une raison de sécurité, de nous aviser en cas d'absence ou de retard de l'enfant. Même si vous signalez l'absence de votre enfant au secrétariat, vous devez également aviser le service de garde. En tout temps, vous pouvez laisser un message sur la boîte vocale (418-547-2611 poste 3405).

Veillez prendre note que lorsque l'enfant s'absente, les frais de garde vous seront chargés : place réservée, place payée.

Il est important d'aviser la responsable (par courriel ou téléphone) de toute modification à l'horaire de fréquentation habituelle de l'enfant.

Lors du départ (lorsque vous venez chercher votre enfant), il est important de toujours aviser l'éducatrice et/ou la technicienne responsable.

Si un parent désire que son enfant quitte seul le service de garde, une autorisation doit être signée par l'autorité parentale. Sans celle-ci, aucun enfant ne quittera le service de garde.

7. Obligations de l'enfant

Dans un esprit de cohérence et de continuité, les valeurs véhiculées au service de garde sont les mêmes que celles de l'école. L'enfant doit respecter les règles de conduite. Tout manquement aux règles entraîne les mêmes conséquences.

L'enfant doit s'impliquer et participer activement dans les activités du service de garde.

8. Médicaments

Le personnel doit avoir l'[autorisation](#) écrite du parent pour administrer (Tylénol, pompe, sirop, etc.) (formulaire d'autorisation disponible au service de garde). Aucun médicament ne sera donné en l'absence de celle-ci.

Pour une raison de sécurité, aucun médicament ne sera toléré dans la boîte à collation. Le médicament doit être dans son contenant d'origine avec le nom de l'enfant et la posologie. Les médicaments sont rangés sous clé. La technicienne responsable en assure la gestion.

9. Alimentation

Étant donné le nombre croissant d'allergies alimentaires sévères, nous vous demandons de nous aider en sensibilisant les enfants à l'importance de respecter l'interdiction de partager les aliments entre eux.

Votre enfant doit apporter son dîner dans une boîte à collation identifiée à son nom. Ils peuvent apporter un dîner froid ou chaud. Les repas bien équilibrés et les collations santé en après-midi sont encouragés. Un micro-onde est disponible dans les locaux du service de garde.

Veillez fournir une glace (type Ice pack) dans la boîte à lunch de votre enfant.

Les condiments et les ustensiles doivent être fournis par le parent.

Au service de garde, il est interdit d'apporter :

- Des ustensiles coupants
- Des contenants de verre
- Tous les aliments qui contiennent des arachides, noix, œufs
- Les boissons gazeuses, chips et chocolat sont interdit

La brosse à dents et la pâte à dent doivent être fournies par le parent et doivent demeurer dans la boîte à lunch.

10. Jeux et jouets personnels

Le service de garde ne se tient aucunement responsable des bris ou des pertes de ceux-ci.

11. Règles de conduites

Les règles de conduite sont les mêmes que celles écrites dans l'agenda scolaire. Le service de garde se réserve le droit d'expulser un enfant si un problème de comportement persiste.