

PROVINCE DE QUÉBEC

**COMMISSION SCOLAIRE DE LA JONQUIÈRE
ÉCOLE NOTRE-DAME-DU-SOUIRE**

Procès-verbal de la quatrième séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-du-Sourire, tenue le 22 juin à compter de 19 h 00, par visioconférence TEAMS.

Sont présents(es) :

MMES Annie-Claude Asselin-Déry, parent
Fanny Marin, parent
Marilyne Simard, parent
Sabrina Girard, parent
Stéphanie Bouchard, enseignante
Cynthia Larouche, représentante du personnel de soutien

MM. Jean-Claude Bouchard, enseignant
Martin Lavoie, enseignant
Pierre-Luc Truchon, parent

Assiste à la séance : M. Denis Bussières, directeur de l'école

Sont absents : Nathalie Girard, représentante du service de garde

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 SÉANCE D'OUVERTURE

Madame Marilyne Simard, présidente du Conseil d'établissement, souhaite la bienvenue aux membres à cette quatrième séance du Conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-du-Sourire. La réunion a lieu à distance, par la visioconférence TEAMS.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Marilyne Simard fait la lecture de l'ordre du jour.

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/18

Il est proposé par madame Fanny Marin et résolu à l'unanimité

QUE soit accepté l'ordre du jour de la présente séance du Conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-du-Sourire avec les modifications suivantes :

- Ajout du point 2.5 Sondage résultat anglais intensif
- Ajout au point varia : remboursement des activités et communications aux parents

ORDRE DU JOUR

1. PRÉLIMINAIRES

- 1.1 Ouverture de la séance et mot de bienvenue
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour de la quatrième rencontre du Conseil d'établissement
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la troisième rencontre du Conseil d'établissement tenue le 27 janvier 2020 à 18 h 45
- 1.4 Suivi au procès-verbal
- 1.5 Correspondance
- 1.6 Mot du personnel de l'école
- 1.7 Mot de la représentante du service de garde
- 1.8 Mot de la direction
- 1.9 Mot du délégué au comité de parents
- 1.10 Mot des parents
- 1.11 Questions du public

2. DÉCISIONS

- 2.1 Budget
- 2.2 Cahiers d'activités (montant maximum)
- 2.3 Liste de fournitures scolaires
- 2.4 Grille-matière
- 2.5 Sondage résultat anglais intensif

3. INFORMATIONS

- 3.1 COVID
- 3.2 Notre-Dame-du-Sourire 2
- 3.3 Affectation 2020-2021
- 3.4 Varia
 - 3.4.1 Remboursement des activités aux parents
 - 3.4.2 Communications des parents
- 3.5 Prochaine séance du Conseil d'établissement

4. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA 3^E RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/18

Il est proposé par madame Fanny Marin que soit accepté intégralement le procès-verbal de la 3^e séance du Conseil d'établissement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.4 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Il y avait 60 parents présents lors de la rencontre pour Sourire 2. Monsieur Denis Bussières tenait à parlé de ce nouveau projet à tous les parents de l'école. Quelques parents étaient contre mais plusieurs étaient en accord. Toutes les questions ont bien été répondues par M. Denis Bussières.

1.5 CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

1.6 MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Nous avons quitté abruptement le 12 mars dernier. Le 4 mai, le retour à l'école s'est bien passé malgré tout le gros ajustement que nous avons fait en 1 semaine seulement. Nous avons hâte de revenir à la normal. Nous attendons avec impatience le plan d'urgence pour le 15 septembre.

1.7 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Madame Nathalie Girard est absente.

1.8 MOT DE LA DIRECTION

M. Denis Bussièrès est fier de tous les élèves qui sont revenus en classe en appliquant les règles ainsi que tous les parents. Il est également très fier de toute son équipe et du personnel des écoles secondaires. Tout le monde a réussi à rendre ce retour le plus agréable possible durant cette période de déconfinement.

1.9 MOT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Annie-Claude Asselin-Déry n'a pas eu de réunions, seulement des courriels.

1.10 MOTS DES PARENTS

Madame Fanny Marin trouve que sa fille a bien fonctionné même si elle est demeurée à la maison. Elle a eu un bon soutien de la part de son enseignant. Madame Marilynne Simard exprime sa gratitude face au retour à l'école. Elle trouve que tout s'est bien passé.

1.11 QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public sur notre visioconférence TEAMS.

2. DÉCISIONS

2.1 BUDGET

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/20

Monsieur Denis Bussièrès présente le budget décentralisé aux écoles et aux centres pour 2020-2021.

Il est proposé par madame Stéphanie Bouchard que le budget décentralisé soit accepté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.2 CAHIERS D'ACTIVITÉS

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/21

Les documents ont été envoyés par courriel. Tous les enseignants d'un même niveau doivent avoir les mêmes cahiers si une 2^e vague de COVID arrive.

Il est proposé par madame Annie-Claude Asselin-Déry que les cahiers d'activités 2020-2021 soit acceptés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.3 LISTE DE FOURNITURES SCOLAIRES

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/22

Les documents ont été envoyés par courriel à tous les membres du C.É.

Il est proposé par monsieur Jean-Claude Bouchard que soit adoptée la liste de fournitures scolaires 2020-2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.4 GRILLE-MATIÈRE

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/23

Nous avons la même grille-matière que l'an passé, soit de l'arts plastiques en 1^{ère} et 2^e, 5^e et 6^e année et de la musique en 3^e et 4^e année.

Il est proposé par madame Sabrina Girard que la grille-matière 2020-2021 soit acceptée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.5 SONDAGE DE L'ANGLAIS INTENSIF

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/24

Suite au sondage sur l'implantation à un programme d'anglais qui a été envoyé à tous les parents de l'école en mars dernier, il y a eu 134 répondants à ce sondage. Voici les résultats :

- Pour le programme d'anglais intensif 400 heures : 52% sont intéressés
- Pour le programme d'anglais enrichi 200 heures : 37 % sont intéressés
- Pour demeurer avec le programme régulier : 11 % sont intéressés

Pour: 4

Contre: 3

Abstention: 1

Il est proposé par madame Sabrina Girard qu'un programme d'anglais enrichi ou intensif soit implanté en 2021-2022.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

3. INFORMATIONS

3.1 COVID

Nous avons beaucoup de questionnements pour l'an prochain. Les enseignants quittent dans 4 jours et on ne peut rien prévoir sans l'équipe-école.

3.2 PROJET NOTRE-DAME-DU-SOUIRE 2

On a les plans ainsi que les soumissions, cependant les travaux ont été arrêté dû à la COVID.

3.3 AFFECTATION 2020-2021

- La semaine dernière a eu lieu l'affectation des enseignants au primaire, préscolaire et les spécialistes. Voici la composition de notre nouvelle équipe :
 - Maternelle : Hélène d'Auteuil, Johanne Turcotte et Audrey Larouche
 - 1^{ère} année : Manon Maltais et Mélanie Gagnon
 - 1^{ère} et 2^e année (groupe multiâge) : à déterminer
 - 2^e année : Jean-Claude Bouchard et Manon Levasseur
 - 3^e année : Caroline Brassard
 - 3^e et 4^e année (groupe multiâge) : Mylène Cormier
 - 4^e année : Caroline Bourgeois
 - 5^e année : Marie-Claude Boily et Stéphanie Bouchard
 - 5^e et 6^e année (groupe multiâge) : Maxim Tremblay
 - 6^e année : Lisa Claveau
 - SPE : Line St-Gelais

3.4 VARIA

3.4.1 REMBOURSEMENT DES ACTIVITÉS

Depuis quelques années, les activités sont gratuites et aucun parent n'avait payé. Il n'y a donc aucun remboursement prévu.

3.4.2 COMMUNICATION AUX PARENTS

Certains ont trouvé que nous ne donnions pas beaucoup de communication lors de la pandémie. Nous avons expliqué qu'ils étaient difficiles de donner de l'information en étant incertain de tout ce qui se passait. Concernant les carnets de vaccination des élèves de 4^e année, ils demeurent à l'école.

4. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION : CE/2020-06-22/24

Il est proposé par monsieur Jean-Claude Bouchard et résolu à l'unanimité

QUE la séance soit levée à 20h48.

ADOPTÉ

Marilyne Simard, présidente

Denis Bussières, directeur